

Dagsorden/referat Skolebestyrelsesmøde Øster Snede Skole			Sted: Personalerummet	Dato: 19/8-25 Tid: 17.00-19.30
Formål: <i>At sikre et professionelt rum, hvor skolebestyrelsen og skolens ledelse i fællesskab har mulighed for at koordinere, sparre, reflektere, beslutte og dele viden om skolens drift og udvikling.</i>			Mødedeltagere: Peter, Catherine, Jørgen, Louise, Asle, MZ, HE, CC, MP Fraværende: Louise kommer senere. Referent: CC Mødeleder/ordstyrer: Peter, formand for skolebestyrelsen	
Info: Skolen sørger for lidt forplejning som en fast del af mødet.			Forbered: Læs dagsorden og evt. bilag. Nedsatte udvalg forbereder evt. fremlæggelse.	
	Emne	Formål med punktet (- kort beskrivelse og status)	Varighed (tid/min.)	Beslutning (Noter/referat – hvad har vi drøftet og aftalt?)
0.	Velkommen nyt medlem	- Velkomst nyt bestyrelsesmedlem	2	2 nye medlemmer i bestyrelsen. Maja og Catherine.
1.	a. Godkendelse af dagsorden b. Godkendelse af referat	- Godkende - Godkende	2	a) godkendt b) godkendt

2.	Nyt fra/siden sidst: a. Fmd/Næstfmd. b. Henvendelser til bestyrelsen c. Medarbejderrep. d. Skolens ledelse - Udviklingsfokus 25/26 - Status personalesituation e. Hedensted Kommune	- Opdatere/ajourføre/information - Nyt siden sidst? - Henvendelser tilkendegives og tidsestimeres - behandles evt. sidst på mødet. - Opdatere/informere om – aktuelle fokuspunkter i klasserne/på skolen? - Opdatere/informere om – aktuelle emner/processer/udviklingsfokus på skolen? - Nyt fra forvaltning/kommune?	15	a) ikke nyt b) ingen henvendelser c) nyt skoleår - nyt fag - trivsels time. Dejligt den er tilbage i fast skema. d) Kommet godt fra start- Uge 27 og 32 - gode forberedelses uger og møder. Vi havde en temadag om 2 sprogede elever. Erfaringer fra sidste år er brugt i planlægningen. Vi arbejder stadig med det pæd. værtskab. Nyt udviklingspunkt er vores flersprogede elever. Personalesituationen: Julie på barsel Vi har ansat Stefan fra 1/9 hvor han er fælles med Julie frem til uge 42. Sanne har desværre sagt op, da hun har fået et godt tilbud, andetsteds fra. 3 kandidater er indkaldt til samtale på mandag. 22 timer i skoledelen + 3 i Børnehuset. Skolefoto torsdag og fredag. 6 årg. skal til Bornholm i uge 37 med Maja og Søren. e) 1/9 fælles kommunalt bestyrelsesmøde her på skolen. MP og CC på lederseminar torsdag og fredag.
----	---	--	----	--

3.	Mødedatoer SB 25/26	- Opfølgning mødedatoer, der passer med skolens kalender		Datoer 25/26: 19/8, 17/9, 28/10, 11/11 (fælles valgmøde), 10/12, 20/1, 19/2, 24/3, 23/4, 10/6 Fælleskommunalt bestyrelsesmøde 1/9 på ØSS - formandsskabet
4.	Kort status vedr. facilitetsplan og byggemøder	- Seneste nyt – status p.t.	10	Indkaldt til mange byggemøder. Også indkaldt til workshop vedr. Proces arkitekter fra Tranbjerg har fået projektet. Byggemøde 28/8 14,30-16,00.
5.	Forældremødet d. 27/8 (kl. 17-18 0, 3, 5), (kl. 18-19 fælles i Aula), (kl. 19-20 1, 2, 4).	- Skolebestyrelsen præsenterer sig selv – hvad ønsker vi at kommunikere ud til forældrene? - Hvem gør hvad? Hvor lang tid? Slides? Skal vi have en ned til 0. årg. mødet? - Klasseforældreråd – roller og ansvar skolefest – modtagelse af nye forældre.	15	Plan for forældremødet: 17-18 : i klasserne 18-19 : Fælles del. Skolebestyrelsens punkt 10 min. Præsenterer sig selv - fortæller hvad bestyrelsen laver - hvordan får vi fat på bestyrelsen ? Hvis man som forældre har noget på hjerte så mind om arbejdsgangen: klasselærer bestyrelsen ledelsen Forældreforeningen - den eksisterende forældreforening skal genetableres. Forældrerådet vælges på møderne ude i klasserne.

				Sig til hvis I skal bruge skærm til slides. Skal der en i 0 kl. ? Det gør Catherine. Husk at give VD besked. Vigtige pkt. til den fælles del: Kerneværdier for skolen. Hvorfor gør vi som vi gør. Evt. splitte den fælles del op ? 19-20 : I klasserne
6.	Høring - styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Hedensted	- Jf. mail (vedhæftet bilag) fra FG. Høringssvar fra skolebestyrelsen. Input, kommentarer? Hvem laver høringssvar fra ØSS?	15	Bevægelse og motion. Fremadrettet er bevægelse en del af den praksisfaglige undervisning. Ekskursioner: betalingen må ikke overstige 100 kr. dag. Elevrådet: Er med når det giver mening. 3. - 6. klasse er repræsenteret. Elevtal: Vores 6. klasse er på 26 elever pt. Nr. 27 udløser i princippet en klasse mere. Bestyrelsen har ikke yderligere kommentarer til styrelsesvedtægten.
7.	Endelig konstituering ny skolebestyrelse med virkning fra skoleåret 25/26	- Niels udtræder af bestyrelsen. Drøftelse og proces. - Ny konstituering. Hvem skal være ny skolebestyrelsesformand/ næstformand?	15	Peter er formand. Asle er næstformand. Louise kasserer i forældreforeningen.
8.	Foto af den ny-konstituerede bestyrelse til hjemmeside og Facebook.	- Vi skal have taget et billede af jer..		MP tager foto af bestyrelsen til vores FB side og til skolens hjemmeside.
9.	Møde - overlevering/tildeling roller i forældreforening fremadrettet – økonomiansvarlig m.m.	- Aftale og planlægge møder og afstemme og uddelegere roller. - Skal vi have hentet viden fra Sanne inden hun stopper som sekretær d. 29/8 ift. skolefest m.m.?	15	Peter kontakter Niels i forhold til møde i forældreforeningen. MP og CC holder møde med Sanne på mandag vedr. sekretær opgaven når hun stopper.

10.	• Forældrehenvendelser			Ingen henvendelser.
	• Eventuelt		2	Ingen pkt til eventuelt.

Punkter til næste møde: 2 sprogede elever og kommunikation med hjemmene..hvordan gør vi det ??